



RAZVOJNI CENTAR  
OPĆINE KAKANJ

RAZVOJNI CENTAR OPĆINE KAKANJ  
DEVELOPMENT CENTER OF MUNICIPALITY OF KAKANJ  
Ulica/Street: Ulica branilaca bb  
Post code: 72240 Kakanj, BiH  
ID: 4219005160002  
Email: razvojnicentar.ba@gmail.com  
Website: www.razvojnicentar.carrrd.co

Broj: 01-062/26  
Kakanj, 01.06.2026.godine

Na osnovu člana 9. Pravilnika o javnim nabavkama Razvojnog centra općine Kakanj, Plana javnih nabavki Razvojnog centra općine Kakanj za 2026. godinu, te obezbijedenih finansijskih sredstava u okviru Projekta „NEXFAB – Inovacijski centar za tehnologije, energetska efikasnost i održivu proizvodnju“, direktor Razvojnog centra općine Kakanj donosi:

## ODLUKU

### o pokretanju postupka javne nabavke JN-003/26

#### Član 1.

Pokreće se postupak javne nabavke robe pod nazivom:

„Nabavka edukativne robotske ruke i robotskog vozila “

u okviru Projekta „NEXFAB – Inovacijski centar za tehnologije, energetska efikasnost i održivu proizvodnju“.

#### Član 2.

Predmet nabavke obuhvata isporuku, transport, instalaciju, puštanje u rad, testiranje i osnovnu obuku korisnika za upravljanje edukativnom robotskom rukom i robotskim vozilom, u skladu sa tehničkim specifikacijama koje će biti definisane tenderskom dokumentacijom.

#### Član 3.

Procijenjena vrijednost nabavke iznosi 31.000,00 KM bez PDV-a.

#### Član 4.

Sredstva za realizaciju predmetne nabavke obezbijedena su u okviru Projekta „NEXFAB – Inovacijski centar za tehnologije, energetska efikasnost i održivu proizvodnju“, finansiranog iz sredstava Općine Kakanj i Caritasa Švicarske.

#### Član 5.

Postupak javne nabavke provest će se putem:

#### Otvorenog postupka javne nabavke

u skladu sa odredbama Pravilnika o javnim nabavkama Razvojnog centra općine Kakanj, pravilima donatora i važećim propisima.

#### Član 6.

Za provođenje postupka javne nabavke imenuje se Komisija za javne nabavke u sastavu:

1. Aldin Čatić, predsjednik;
2. Dženita Kulović Berbić, član;
3. Amina Kozlić-Bečirhodžić, član.

Komisija je dužna pripremiti tendersku dokumentaciju, provesti postupak javne nabavke, izvršiti pregled i evaluaciju ponuda, te dostaviti direktoru Izvještaj o radu sa prijedlogom odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka.

#### Član 7.

Komisija je obavezna osigurati da se postupak javne nabavke provede u skladu sa principima transparentnosti, jednakog tretmana ponuđača, konkurencije, ekonomičnosti i efikasnog korištenja sredstava.

#### Član 8.

Okvirni rok za provođenje postupka javne nabavke iznosi 60 dana od dana donošenja ove Odluke.

#### Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Direktor:

Aldin Čatić